

COMUNE DI LA CASSA
 DIPENDENTE: Bortolotto Patrizia

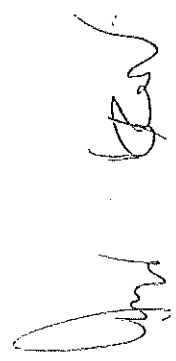
ANNO 2009

Codice obiettivo	Peso attribuito	1			
		prestazione inesistente 0 - 0,50	2 prestazione sufficiente 0,51 - 0,75	3 prestazione-quasi conforme 0,76 - 0,90	4 prestazione conforme 0,91 - 1
01.01	20				
01.02	10				
01.03	15				
01.04	15				
01.05	25				
01.06	10				
01.07	5				
Totale	100				
01.01	30				
01.02	20				
01.03	20				
01.04	30				
Totale	100				

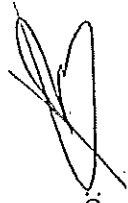
ESITO: Il Nucleo di valutazione nella seduta del ha valutato, con il Responsabile, il raggiungimento degli obiettivi e dei comportamenti organizzativi assegnati per l'anno 2009, attribuendo al funzionario un punteggio finale di /100

I membri del Nucleo di valutazione

Firma compilatore: 



Firma interessato:



Data compilazione
 21/11/09

COMUNE DI LA CASSA
 DIPENDENTE: BRESSANELLO BRUNO

ANNO 2009

Codice obiettivo	Peso attribuito	Valutazione del risultato ottenuto		
		1 prestazione inesistente 0 - 0,50	2 prestazione sufficiente 0,51 - 0,75	3 prestazione quasi conforme 0,76 - 0,90
02.01	10			
02.02	30			
02.03	10			
02.04	25			
02.05	10			
02.06	10			
02.07	5			
Totale	100			
02.01	30			
02.02	20			
02.03	20			
02.04	30			
Totale	100			

ESITO: Il Nucleo di valutazione nella seduta del ha valutato, con il Responsabile, il raggiungimento degli obiettivi e dei comportamenti organizzativi assegnati per l'anno 2009, attribuendo al funzionario un punteggio finale di /100

I membri del Nucleo di valutazione

Firma compilatore: 
 Firma interessato: 

Obiettivi di risultato	Modalità di rilevazione dati	Peso attribuito al compito/obiettivo	Verifica intermedia	Verifica finale
Collaborazione ed assistenza giuridico amministrativa - art. 97 comma 2 del T.U.EE.LL. partecipazione attiva nella veste consultiva e propositiva, nelle materie proprie del segretario	Consigli, Giunta, Commissioni, Assemblee, predisposizione atti e appalti, aggiornamento giuridico a favore del personale dell'Ente	20		
Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni di Giunta e di Consiglio art. 97 comma 4 Lettera a) del T.U.EE.LL.	Consigli, Giunta, Commissioni, Assemblee: partecipazione con interpretazione statuto, regolamenti, norme con relativa predisposizione atti e verbalizzazione sedute	20		
Funzione di rogito dei contratti dell'Ente art. 97 comma 4 lettera c)	Predisposizione atti di rogito con tutti gli adempimenti connessi	5		
Funzione di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili di P.O.	Competenza a coordinare, aiutare e supportare i responsabili per omogeneizzare l'efficacia degli Uffici dei Servizi assegnando obiettivi e verificando risultati	20		
Presidente del Nucleo di Valutazione, delle gare d'appalto, dei concorsi e delegazione trattante di parte pubblica	Partecipazioni alle riunioni del NV e presiedere le gare d'appalto, i concorsi e la delegazione trattante adottando gli atti consequenziali.	30		
Gestione flessibile del tempo lavoro in relazione alle esigenze dell'Ente	Grado di funzionamento della propria attività secondo le esigenze dei due Comuni anche al di fuori strettamente concordato	5		
Totale obiettivi di risultato		100		
Totale		100		

Il Nucleo di Valutazione in data odierna ha valutato il raggiungimento degli obiettivi assegnati al Segretario Comunale per l'anno 2009 attribuendo un punteggio complessivo pari a 100

[Signature]

Firma compilatore:

[Signature]

Firma interessato:

29/02/09
Data compilazione: